Приложение 1

**Резюме кандидата**

**в органы управления и контрольно-ревизионную комиссию**

**ПРОО «МРСП»**

|  |  |
| --- | --- |
| ФИО (полностью) |  |
| Дата рождения |  |
| Должность  |  |
| Название медицинской организации |  |
| Член ПРОО «МРСП» (№ удостоверения, от какого числа) |  |
| Общественная работа |  |
| Образование: |  |
| * базовое (название учебного заведения, год окончания, специальность)
 |  |
| * повышенное (название учебного заведения, год окончания, специальность)
 |  |
| * высшее сестринское образование (название учебного заведения, год окончания или сроки учебы, специальность)
 |  |
| * интернатура (название учебного заведения, год окончания или сроки учебы, специальность), соискательство, ученое звание.
 |  |
| Квалификационная категория (год, какая, по какой специальности) |  |
| Профессиональная карьера |  |
| Награды (правительственные, общественные) |  |
| Деятельность по развитию сестринского дела и Организации |  |
| Предложения по развитию ПРОО «МРСП» |  |
| Выдвижение кандидатуры на:(нужное отметить галочкой) |

|  |  |
| --- | --- |
|  | члена Правления |
|  |  |
|  | президента |
|  |  |
|  | вице-президента |
|  |  |
|  | члена КРК |

 |

Дата Подпись

К резюме прилагается фотография - портрет кандидата в праздничной одежде: размер 10 х 15 см, формат jpeg, задний фон – одного цвета, высылать по электронной почте.

**Примечание.** Резюме с фотографией представляется в избирательную комиссию ПРОО «МРСП», эл. почта Анжела Двалишвили 2lishangel@rambler.ru не позднее 22 апреля 2020 г. до 12.00 МВ. Резюме, поступившие позднее, рассматриваться не будут.